

همراه برآیند، همراه هوشمند مدیریت...

درباره فکرگستر...

شرکت فکرگستر فناوری در سال ۱۳۷۹ با هدف ایجاد و پیاده سازی راه کارها و راه حل های جامع نرم افزاری جهت استقرار در شرکتها و سازمانهای مختلف تأسیس گردید. این شرکت با بهره گیری از نیروهای متخصص در گنجه زمینه های تخصصی، محصولات مختلف و متنوعی جهت پیاده سازی در شرکتها، سازمانها و موسسات خصوصی و دولتی فعال در حوزه های مالی، بیمهنگاری، خدماتی، بازرگانی، تولیدی و... ارائه نموده است.

گروه نرم افزاری برآیند طی سالهای فعالیت خود با بهره گیری از تجارب ارزشمند متخصصین و کارشناسان این رشته و همگانی با علم روز، ارائه محصول در بالاترین سطح کیفیت و رضایتمندی مشتریان را با خدمات پشتیبانی مناسب غایت اهداف سازمانی خود می داند.

توانمندی های گروه نرم افزاری برآیند :

- به روز رسانی سیستمها
- ارائه خدمات مشاوره ای مالی
- مهندسی نیاز مشتری
- استقرار و راه اندازی
- پشتیبانی فوری
- آموزش
- نظارت بر اجرای صحیح نرم افزار

خدمات گروه نرم افزاری برآیند :

- انتقال اطلاعات از سیستم های قبلی (Data Convert)
- ایجاد ارتباط دوطرفه بین شعب و مراکز
- طراحی و پیاده سازی گزارشات
- تعریف گردش کاری منطبق بر روشهای سازمان
- ورود اطلاعات از Excel
- ارسال اطلاعات به صورت Text , Html , Excel
- تعریف سطوح دسترسی
- کنترل فرم ها توسط اعضای الکترونیکی

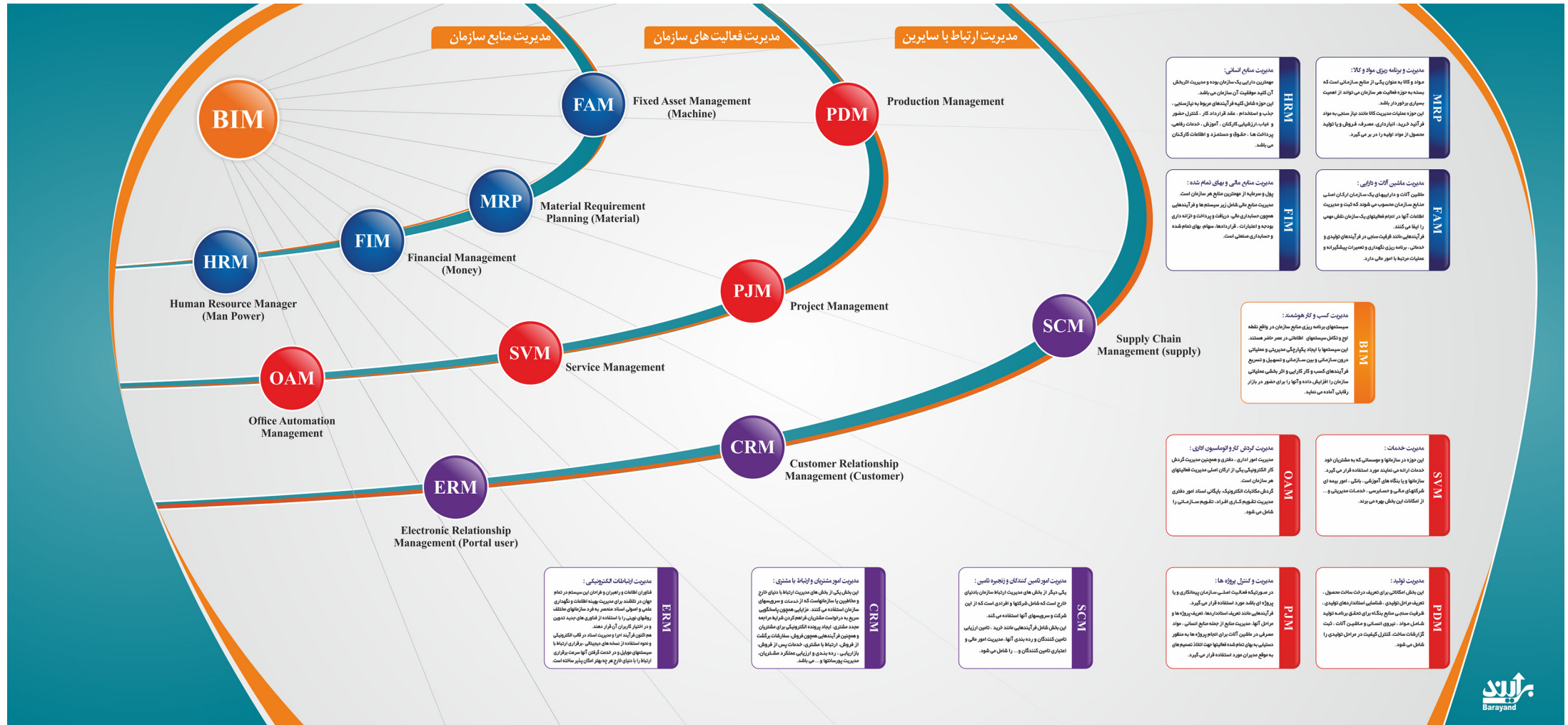


همراه برآیند

راه دهنده راهکارهای یکپارچه مدیریتی

**برآیند**  
Barayand

سیستم جامع مالی، اداری و صنعتی



**HRM**  
مدیریت منابع انسانی:  
مهمترین دارایی یک سازمان بوده مدیریت انسانی است که آن کلمه موفقیت آن سازمان می باشد.  
این حوزه شامل کلیه فرآیندهای مربوط به نیروی انسانی، جذب و استخدام، عقد قرارداد کار، کنترل حضور و غياب، ارزشیابی کارکنان، آموزش، خدمات رفاهی، پرداخت ها، حقوق و مستخدم و اطلاعات کارکنان می باشد.

**MRP**  
مدیریت و برنامه ریزی مواد و کالا:  
مواد و کالا به عنوان یکی از منابع سازمان است که مستلزم به حوزه فعالیت هر سازمان می باشد. در مدیریت بسیاری برخور دارد.  
این حوزه مدیریت فعالیت کالا مانند سایر منابع به مواد فرآورد خرید، انبارداری، مصرف، فروشی و با تولید محصول از مواد اولیه را در بر می گیرد.

**FIM**  
مدیریت منابع مالی و بودجه ای:  
پول و سرمایه از مهم ترین منابع هر سازمان است. مدیریت منابع مالی شامل زیر سیستم ها و فرآیندهای همچون حسابداری مالی، دریافت و پرداخت و خزانه داری بودجه و اعتبارات، قراردادها، سهام های نامورده و سرمایه ای صنعت است.

**FAM**  
مدیریت ماشین آلات و دارایی:  
تجهیزات و ماشین آلات و دارایی های یک سازمان یکی از منابع مدیریت منابع سازمان محسوب می شوند که کیفیت و مدیریت اطلاعات آنها در انجام فعالیت های یک سازمان نقش مهمی را ایفا می کنند.  
فرآیندهای مانند فرایند سازی در فرآیندهای تولیدی و خدماتی، برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه و عملیات مرتبه با امور مالی دارد.

**BIM**  
مدیریت کسب و کار هوشمند:  
سیستم های برنامه ریزی منابع سازمان در واقع نقشه اوج و تکامل برنامه های اطلاعاتی در عصر حاضر هستند. این سیستم ها با ایجاد یکپارگی مدیریت و عملیاتی درون سازمانی و بین سازمانی و تسهیل و تسریع فرآیندهای کسب و کار کاربری و اثر بخشی عملیاتی سازمان را افزایش داده و آنها را برای حضور در بازار رقابتی آماده می نماید.

**OAM**  
مدیریت گردش کار و اتوماسیون اداری:  
این حوزه در سازمان ها و موسساتی که به مشتریان خود خدمات ارائه می نمایند مورد استفاده قرار می گیرد. سازمان ها و یا بنگاه های آموزشی، بانکی، امور بیمه ای، شرکت های مخابراتی و مسافربری، خدمات مشتریان و ... از امکانات این بخش بهره می برند.

**SVM**  
مدیریت خدمات:  
این حوزه در سازمان ها و موسساتی که به مشتریان خود خدمات ارائه می نمایند مورد استفاده قرار می گیرد. سازمان ها و یا بنگاه های آموزشی، بانکی، امور بیمه ای، شرکت های مخابراتی و مسافربری، خدمات مشتریان و ... از امکانات این بخش بهره می برند.

**PJM**  
مدیریت و کنترل پروژه ها:  
مدیریت پروژه برای تعریف، درخت ساخت محصول، تعیین زمان پروژه، شناسایی استاندارد زمان پروژه، تعریف منابع پروژه، تعیین مسئولیت ها، تعیین بودجه ها و کنترل فعالیت های پروژه به منظور کاهش ریسک ها و افزایش بهره ای می باشد.

**PDM**  
مدیریت تولید:  
این بخش امکان دارد برای تعریف درخت ساخت محصول، تعیین زمان پروژه، شناسایی استاندارد زمان پروژه، تعریف منابع پروژه، تعیین مسئولیت ها، تعیین بودجه ها و کنترل فعالیت های پروژه به منظور کاهش ریسک ها و افزایش بهره ای می باشد.

**SCM**  
مدیریت امور تاسیسات و تجهیزات:  
یکی دیگر از بخش های مدیریت ارتباط سازمان با مشتریان خارج است که شامل هرگزها و افرادی است که از این شرکت و موسسات آنها استفاده می کنند.  
این بخش شامل فرآیندهای مانند خرید، تامین ارزهای تاسیسات و تجهیزات و خدمات آنها می باشد.

**CRM**  
مدیریت امور مشتریان و ارتباط با مشتری:  
این بخش یکی از بخش های مدیریت ارتباط با مشتری است. این بخش شامل فرآیندهای مانند خرید، تامین ارزهای تاسیسات و تجهیزات و خدمات آنها می باشد.

**ERM**  
مدیریت ارتباطات الکترونیکی:  
این بخش یکی از بخش های مدیریت ارتباط با مشتری است. این بخش شامل فرآیندهای مانند خرید، تامین ارزهای تاسیسات و تجهیزات و خدمات آنها می باشد.

**BIM**

**FAM** Fixed Asset Management (Machine)

**PDM** Production Management

**MRP** Material Requirement Planning (Material)

**FIM** Financial Management (Money)

**HRM** Human Resource Manager (Man Power)

**PJM** Project Management

**SCM** Supply Chain Management (supply)

**SVM** Service Management

**OAM** Office Automation Management

**CRM** Customer Relationship Management (Customer)

**ERM** Electronic Relationship Management (Portal user)

مدیریت منابع سازمان

مدیریت فعالیت های سازمان

مدیریت ارتباط با سایرین